Приложение № 1

к приказу Министерства культуры

Республики Хакасия

от « 26 » марта 2015 г. № 67

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения)

**ПАСПОРТ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование учреждения по Уставу,**

**краткое наименование)[[1]](#footnote-1)**

1. **Общие сведения об учреждении (филиале)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об учреждении**  **(филиале)** |
|  | Фактический адрес учреждения  (индекс, наименование муниципального района и населенного пункта, название улицы и № дома) |  |
|  | ФИО и телефон  руководителя учреждения |  |
|  | Телефон приемной  (указывать при его наличии) |  |
|  | Телефон бухгалтерии  (указывать при его наличии) | **8(39045)9-51-97** |
|  | Факс  (указывать при его наличии) | **8(39045)9-51-75** |
|  | e-mail  (указывать при его наличии) |  |
|  | Адрес web-сайта учреждения  (указывать при его наличии) | http://бельтирское-сп.рф/ |
|  | Юридический адрес учреждения  (по Уставу учреждения) |  |
|  | Является ли учреждение юридическим лицом (да/нет)?  Укажите его организационно-правовую форму (бюджетное / автономное / казенное) | Да  казеное |
|  | Год открытия учреждения | 20.12.2011г. |
|  | Дата регистрации устава учреждения | 20.12.2011г. |
|  | Полное наименование учредителя (по Уставу учреждения) | Казенное учреждение культуры Администрации Бельтирского сельсовета «Бельтирский сельский дом культуры и досуга» |
|  | Основания использования здания / помещения (оперативное управление/ аренда/ безвозмездное пользование/ другое) | оперативное управление |
|  | Дата государственной  аккредитации  (заполняется образовательными учреждениями) |  |
|  | Дата получения лицензии  (заполняется образовательными учреждениями) |  |

1. **Техническая характеристика строений учреждений (филиалов)[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об учреждении**  **(филиале)** |
|  | Тип строений (отдельно стоящее/ встроенное, типовое/ пристроенное/ приспособленное здание) | отдельно стоящее |
|  | Материал постройки здания (фундамент, стены, перекрытия, тип кровли) | Фундамент-бетонный ленточный; стены, перегородки- кирпичные; кровля-шифер |
|  | Этажность здания | 3-х этажная |
|  | Этажи, занимаемые балансодержателем | 3-х этажная |
|  | Год постройки, ввода в эксплуатацию здания | 1953 |
|  | Общая площадь помещений, занимаемых учреждением, м2 | 783,7 |
|  | Строительный объем здания, м3 | 6353 |
|  | Площадь помещений учреждения, сданных в аренду, м2 |  |
|  | % износа здания | 100 |
|  | Техническое состояние зданий (хорошее, удовлетворительное, требует ремонта, аварийное). Если здание аварийное, то данный факт должен быть подтвержден копией документа (акт об аварийности, акт обследования здания, др.) | удовлетворительное |
|  | Указать год, вид, источник (республиканский, районный, местный бюджет) и объем проведенных работ по капитальному ремонту здания | 2013 год - республиканский бюджет -803,7 тыс.руб; местный бюджет -42,4 тыс.руб. |
|  | Требуется ли проведение технической модернизации здания? (да/нет) | нет |
|  | Указать, какой вид необходимых работ требуется по проведению технической модернизации здания в настоящее время (капитальный ремонт, реконструкция или реставрация здания) (указать, что именно требуется сделать). Имеется ли в наличии проектно-сметная документация? |  |
|  | Количество учреждений культуры и образования в сфере культуры и искусства, находящихся в одном здании, ед. | Один дом культуры |
|  | Перечень учреждений культуры и образования в сфере культуры и искусства, находящихся в одном здании (перечислить) | КУК «Бельтирский СДКД» |
|  | Годовой лимит потребления э/энергии, кВт/ч | 13000 |
|  | Годовой лимит потребления тепловой энергии, Гкал | 326,13 |
|  | Тип отопления (центральное, автономное, печное, газовое, котельное, электрическое) | центральное |
|  | Тип электроснабжения (центральное, автономное и др.) | центральное |
|  | Тип горячего водоснабжения (центральное, автономное и др.) | **автономное** |
|  | Тип холодного водоснабжения (центральное, автономное, др.) | **автономное** |
|  | Наличие приборов учёта горячей и холодной воды, теплоснабжения (да/нет) | **да** |
|  | Наличие задолженности за потребленную электроэнергию | **есть** |
|  | Наличие канализации и ее тип (центральная, септик, др.) | **септик** |

1. **Обеспечение безопасности учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об учреждении**  **(филиале)** |
|  | **Наличие системы охранной сигнализации (да/нет):** |  |
| **1.1.** | год установки |  |
| **1.2.** | место вывода сигнала (указать куда выведен сигнал, например, сигнал выведен на сторожа, вахтера, милицию и т.д.) |  |
|  | **Наличие системы пожарной сигнализации (да/нет):** |  |
| **2.1.** | год установки |  |
| **2.2.** | место вывода сигнала |  |
|  | **Наличие системы автоматического пожаротушения (да/нет):** |  |
| **3.1.** | тип (порошковое, газовое и т.д.) системы |  |
| **3.2.** | год установки |  |
|  | **Наличие тревожной кнопки (да/нет):** |  |
| **4.2.** | место вывода сигнала |  |
|  | **Наличие системы видеонаблюдения (да/нет):** |  |
| **5.1.** | год установки |  |
|  | **Наличие системы контроля доступа в фондохранилище (для музеев и библиотек) (да/нет)** |  |
|  | **Наличие противокражного оборудования в библиотеках (да/нет)** |  |
|  | **Обеспеченность первичными средствами пожаротушения – огнетушителями, в % отношении от норматива** |  |
|  | **Обеспеченность первичными средствами пожаротушения – пожарными щитами, в % отношении от норматива** |  |

**IV. Клубные формирования, клубы по интересам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды самодеятельного народного творчества** | **Количество формирований** | **В.ч. детей** | **В т.ч. взрослых** |
| хоровые |  |  |  |
| хореографические |  |  |  |
| театральные |  |  |  |
| ОРНИ |  |  |  |
| Духовые оркестры |  |  |  |
| Фольклорные |  |  |  |
| Изобразительного искусства |  |  |  |
| Народных промыслов |  |  |  |
| Кино, фотолюбителей |  |  |  |
| ВИА |  |  |  |
| Клубы по интересам |  |  |  |
| Общественные объединения |  |  |  |
| Иные (какие) |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Количество формирований (коллективов), имеющих звание

"Народный самодеятельный коллектив" (взрослый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"Образцовый художественный коллектив" (детский) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество уникальных (неповторимых) формирований (указать название) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число выездов формирований на конкурсы, фестивали, смотры в ушедшем году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число наград и званий

Региональных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Областных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всероссийских \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Международных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. Оснащённость оборудованием (в таблице указать полную оснащенность оборудованием, приобретенного за все годы деятельности учреждения)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное  наименование  оборудования | Дата  приобретения оборудования | Срок  службы  оборудования  (по паспорту, лет) | Ед.  изм. | В том числе | | | | | | | | | | | |
| Оборудование, приобретённое за счёт средств краевого бюджета | | | Оборудование, приобретенное за счет средств местного бюджета | | | Оборудование, приобретённое за счёт средств федерального бюджета | | | Оборудование, приобретенное за счет доходов от предпринимательской деятельности и от платных услуг | | |
| кол-во, шт. | цена, тыс. руб. | стоимость,  тыс. руб. | кол-во, шт. | цена, тыс. руб. | стоимость,  тыс. руб. | кол-во, шт. | цена, тыс. руб. | стоимость,  тыс. руб. | кол-во, шт. | цена, тыс. руб. | стоимость,  тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| транспортные средства*:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| светотехническое оборудование: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| звукотехническое оборудование: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| кинооборудование: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| музыкальные инструменты: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специализированная мебель: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| аудио-, фото-, видеоаппаратура: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сценический реквизит: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| компьютерная и оргтехника: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другое: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**VI. Кадры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Численность  по штатному  расписанию | | | Фактически работают | | | Стаж работы (без рабочих специальностей) | | | | |
| всего | в том числе | | всего | в том числе | | от 1 года до 5 лет | от 3 до 7 лет | от 7 до 15 лет | от 15 до 25 лет | от 25 лет и выше |
| руководители  и специалисты | рабочие | руководители  и специалисты | рабочие |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Из числа фактически работающих (без рабочих специальностей) | | | | | | | | | |
| имеют образование | | | | | | учатся  заочно | в том числе  учатся  заочно в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства | повысили квалификацию в текущем году (не менее 72 часов с выдачей документа государственного образца удостоверение/ свидетельство/ диплом о переподготовке) | имеют почётные звания, правительственные награды  (в области культуры)  Количество человек с указанием полного наименования награды |
| высшее  профессиональное | в том числе по профилю | среднее профессиональное | в том числе по профилю | общее среднее | неполное среднее |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **VII. Штатное расписание** | | | | | | | | |  | | |
| Наименование учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  | на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
|  |  | | | |  |  |  |  |  |
| Наименование должности | Кол ед. | Базовый оклад | Повышающий коэф | Долж. оклад по кв. уровню | Долж.оклад | Повышающий коэффициент | Надбавки к должностному окладу | Компенсационные выплаты | | | | Всего |
| молодой спец. 30% | за почет. звание | за работу в сельской местности | ночные 35% | 30% | 30% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Стимулирующие выплаты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Паспорт заполняется отдельно на учреждение и на каждый филиал [↑](#footnote-ref-1)
2. представляется информация на все строения [↑](#footnote-ref-2)